ПАО «Россети Центр и Приволжье»
филиал «Мариэнерго»

СОГЛАСОВАНО	УТВЕРЖДАЮ
И.о. начальника департамента защиты объектов и информационной безопасности ПАО «Россети Центр»	Заместитель директора по безопасности филиала ПАО «Россети Центр и Приволжье» - «Мариэнерго»
_____ Зимин Г.А.	_____ А.Г. Маслов
«19» июля 2023 г.	«____» июля 2023 г.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на проведение открытого конкурса

Предмет закупочной процедуры: право заключения договора на оказание услуг по физической охране объектов филиала «Мариэнерго»

г. Йошкар-Ола, 2023 г.

1. Общие сведения

Предмет открытого конкурса: право заключения Договора на оказание услуг по физической охране объектов филиала «Мариэнерго».

Основание для проведения открытого конкурса – План закупок 2023 года.

1.1. **Количество лотов: 1(один)**

Лот № 1 - Физическая охрана объектов филиала «Мариэнерго»;

1.2. **Источники финансирования** - себестоимость.

1.3. **Сроки оказания услуг** – в течении 3-х лет с момента заключения договора.

2. Требования к Участникам конкурса

2.1. Наличие Лицензии на осуществление негосударственной (частной) охранной деятельности, включающая в приложении перечень следующих видов услуг.

2.1.1. Защита жизни и здоровья граждан.

2.1.2. Охрана объектов и (или) имущества (в том числе при его транспортировке), находящихся в собственности, во владении, в пользовании, хозяйственном ведении, оперативном управлении или доверительном управлении, за исключением объектов и (или) имущества, предусмотренных пунктом 7 части 3 статьи 3 Закона РФ от 11.03.1992 N 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации».

2.1.3. Охрана объектов и (или) имущества на объектах с осуществлением работ по проектированию, монтажу и эксплуатационному обслуживанию технических средств охраны, перечень видов которых устанавливается Правительством Российской Федерации, и (или) с принятием соответствующих мер реагирования на их сигнальную информацию.

2.1.4. Консультирование и подготовка рекомендаций клиентам по вопросам правомерной защиты от противоправных посягательств.

2.1.5. Обеспечение порядка в местах проведения массовых мероприятий.

2.1.6. Обеспечение внутриобъектового и пропускного режимов на объектах, за исключением объектов, предусмотренных пунктом 7 части 3 статьи 3 Закона РФ от 11.03.1992 N 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации».

2.1.7. Охрана объектов и (или) имущества, а также обеспечение внутриобъектового и пропускного режима на объектах, в отношении которых установлены обязательные для выполнения требований к антитеррористической защищенности, за исключением объектов, предусмотренных частью третьей статьи 11 Закона РФ от 11.03.1992 N 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации».

2.2. Наличие на момент заключения договора:

- необходимых материально-технических ресурсов для обеспечения охраны административных (офисных) зданий (приложение № 1);
- у руководителей охранного предприятия - свидетельства об окончании курсов повышения квалификации для руководителей охранных предприятий, удостоверение частного охранника, свидетельство о присвоении квалификации не ниже 6 разряда, а у сотрудников охраны - не ниже 4 разряда;
- у всех сотрудников должно быть форменное обмундирование.

Постановлением Правительства РФ от 08.12.2022 № 2258 утверждены специальные требования к частным охранным организациям (далее – ЧОО), которые вправе осуществлять физическую защиту объектов топливно-энергетического комплекса (далее – ТЭК):

- размер уставного капитала ЧОО должен быть не менее 750 000 руб.;
- наличие у ЧОО действующего соглашения об обеспечении правопорядка (в том числе, в местах оказания охранных услуг на объектах ТЭК и на прилегающих к ним территориях) с соответствующим правоохранительным органом (его структурным подразделением).

3. Требования к организации и предоставлению услуг

3.1. Охранные услуги должны быть оказаны в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Охранное предприятие отвечает за надлежащее обучение, экипировку, профессионализм, квалифицированность, а также за бережное отношение охранников к имуществу собственника, которое может быть использовано при осуществлении охранниками своих обязанностей.

3.3. В случаях ненадлежащего выполнения обязанностей охранником (или по его вине), повлекших нанесение убытков Заказчику (хищения, порча имущества и т.п.), Охранное предприятие возмещает убытки Заказчику за свой счёт.

3.4. Охранное предприятие обеспечивает наличие на каждом посту охраны необходимой служебной документации, знание ее положений работниками охранной организации, а также материально – техническими средствами, указанными в п. 2.2 настоящего ТЗ.

3.5. В состав услуг физической охраны включаются, в том числе:

3.5.1. Взятие под охрану объектов;

3.5.2. Охрана материальных ценностей, находящихся в помещениях объектов и на площадках открытого хранения, переданных под охрану;

3.5.3. Охрана и поддержание порядка в пределах объекта, переданного под охрану;

3.5.4. Осуществление внутриобъектового и пропускного режима на охраняемом объекте;

3.5.5. Обеспечение порядка при проведении массовых мероприятий (культурно-массовые мероприятия с участием сотрудников филиала ПАО «Россети Центр и Приволжье»);

3.5.6. Информирование отдела безопасности филиала о состоянии охраны, режима и всех нарушениях на объектах;

3.5.7. Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами и экстренными службами в соответствии с нормативными документами РФ.

3.6. Охранное предприятие должно обеспечить выполнение охранниками необходимых мероприятий по технике безопасности, пожарной безопасности и соблюдение правил санитарии во время несения службы по охране объекта. Своевременно согласовывать с Заказчиком свои локальные нормативные акты, касающиеся осуществления охраны на объекте, функциональных обязанностей охранников.

3.7. В случае нарушения порядка несения службы охранником, охранное предприятие по требованию Заказчика принимает меры к устранению выявленных нарушений вплоть до замены охранника.

3.8. Принимать надлежащие меры воздействия для своевременного устранения обнаруженных представителем Заказчика и надзорными органами нарушений требований по порядку несения службы.

3.9. При возникновении чрезвычайных обстоятельств и ситуаций охранник обязан:

- сообщить об этом представителю Заказчика и в зависимости от обстановки осуществить вызов сотрудников правоохранительных органов, экстренных служб;
- обеспечить внутриобъектовый и пропускной режим, охрану общественного порядка, имущества на объекте, предупреждать правонарушения и преступные посягательства.

3.10. В случае незаконного проникновения на объект посторонних лиц, а также при совершении противоправных действий работниками объекта, охранник в соответствии с параграфом 6 ст. 12 ФЗ от 11.03.1992 № 2487-1 обязан принять меры по задержанию данных лиц для передачи их в органы внутренних дел.

3.11. Исполнитель обязан обеспечить выполнение следующих условий:

3.11.1. Охранникам во время несения службы запрещается:

- употреблять спиртные напитки;
- допускать на охраняемый объект по личным вопросам посторонних лиц;
- вести неслужебные переговоры по служебному телефону;
- самовольно оставлять пост или охраняемый объект;

- разглашать какую-либо информацию об охраняемом объекте, системе охраны объекта, имуществе и работниках;

- спать на посту;

- совершать на посту противоправные и аморальные поступки.

3.11.2. Охранник не вправе покинуть пост пока не будет сменён. Факт отсутствия охраны на Объекте фиксируется актом, с указанием причин и периода времени, в течение которого объект оставался без охраны.

3.12. Выставлять на объекте посты в строгом соответствии с количеством, указанным в перечне по согласованию с заказчиком.

3.13. Исключить организацию охраны объектов вахтовым способом.

3.14. Требования к работникам охранных организаций.

При оказании охранных услуг работник охранной организации обязан:

- иметь при себе документы, подтверждающие его правовой статус частного охранника;

- знать должностные инструкции (табель поста), требования положения о пропускном и внутриобъектовом режиме, инструкций по действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций, образцы действующих документов, порядок приема/сдачи помещений/материальных ценностей под охрану;

- уметь пользоваться установленными на охраняемом объекте техническими средствами охраны и знать порядок действия при их срабатывании;

- знать порядок использования и применения физической силы, специальных средств и оружия;

- вести и содержать в порядке служебную документацию;

- иметь опрятный внешний вид, с посетителями быть вежливым и тактичным.

При оказании охранных услуг работниками частной охранной организации не допускается ношение:

- отдельных предметов специальной форменной одежды совместно с иной одеждой;

- специальной форменной одежды, аналогичной форме одежды сотрудников правоохранительных органов и военнослужащих, а также сходной с ними до степени смешения;

- специальной форменной одежды без личной карточки охранника, а также не позволяющей определить принадлежность работников частной охранной организации к конкретной частной охранной организации.

В ходе оказания охранных услуг работники частной охранной организации обеспечивают чистое и аккуратное ношение специальной форменной одежды.

3.15. Прочие условия:

3.15.1. Перечень служебной документации, находящейся на посту охраны:

- договор на оказание охранных услуг;

- уведомление органов Росгвардии (для ЧОО);

- свидетельство о регистрации юридического лица (для ЧОО);

- лицензия на оказание охранных услуг (для ЧОО);

- инструкция (положение) о пропускном и внутриобъектовом режиме;

- схема охраны объекта с маршрутом патрулирования;

- табель поста (должностная инструкция);

- график дежурства;

- приказ ЧОО о назначении должностных лиц по охране объекта;

- журнал приема-сдачи дежурства;

- журнал учета допуска посетителей;

- журнал учета допуска транспортных средств;

- журнал проверки кнопки тревожной сигнализации;

- журнал приема-сдачи помещений под охрану;

- журнал технического состояния (приема-передачи) технических средств охраны;

- инструкция о порядке действий охраны при получении сигнала об угрозе совершения террористического акта или обнаружении подозрительных предметов, представляющих

угрозу взрыва, отравления и т.д.;

- инструкция о действиях охраны при возгорании или пожаре и др. чрезвычайных ситуациях;

- план эвакуации сотрудников и имущества объекта при пожаре или других чрезвычайных ситуациях;

- список телефонов должностных лиц организации, охранной организации, оперативных служб (ФСБ России, МВД России, МЧС России);

- образцы служебных удостоверений, пропусков, дающих право прохода на объект, вноса/выноса материальных ценностей;

- доска документации.

Допускается использование иной служебной документации, необходимой для обеспечения качественного предоставления охранных услуг.

3.15.2. Согласно статье 723 ГК РФ Исполнитель несет ответственность за ненадлежащее качество работы, оказание услуг.

Заказчик вправе, если иное не установлено законом или договором, по своему выбору потребовать от Исполнителя:

- безвозмездного устранения недостатков в разумный срок;

- соразмерного уменьшения установленной за оказанную услугу цены (Приложение №3 к Техническому заданию);

- возмещения своих расходов на устранение недостатков, когда право Заказчика устранять их предусмотрено в договоре на оказание услуг.

3.15.3. Допускается привлечение соисполнителей, участие коллективных участников (группа лиц, простое товарищество и т.п.). При этом к соисполнителю предъявляются аналогичные требования, что и к охранной организации.

4. Требования к цене открытого конкурса

Цена конкурсной заявки в текущих ценах, объявленная Участником, признанным победителем, является окончательной и неизменной, и включает в себя все расходы, в том числе:

- на фонд заработной платы;
- ЕСН и обязательное страхование;
- прямые расходы;
- прочие расходы;
- стоимость 1 чел./час, НДС.

5. Предполагаемый порядок и условия платежей

По окончании срока оказания услуг Исполнитель представляет Заказчику акт об оказании услуг. Заказчик в течение 10 (десяти) дней с момента получения Акта об оказании услуг обязан подписать и направить Исполнителю подписанный Акт об оказании услуг или мотивированный отказ от подписания акта.

В случае, если в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения акта Заказчик не направит подписанный акт или мотивированный отказ от подписания акта, Услуги считаются оказанными, а акт – подписанным.

Оплата услуг физической охраны осуществляется ежемесячно в порядке безналичных расчетов денежными средствами, путем перечисления на расчетный счет Исполнителя, по представлению Исполнителем счетов-фактур на оплату и актов выполненных работ, оформленных надлежащим образом в соответствии с действующим законодательством в следующем порядке:

- оплата услуг Исполнителя производится Заказчиком ежемесячно путем перечисления денежных средств на расчётный счёт Исполнителя не позднее 7 (Семи) рабочих дней с момента подписания Сторонами Акта об оказании услуг и предоставления счет-фактуры.

6. Перечень объектов филиала ПАО «Россети Центр и Приволжье» - «Мариэнерго».

№ п/п	Наименование объектов	Адрес объектов	Способ охраны	Часы охраны в будние дни	Охрана в выходные и праздничные дни	кол-во постов
1	Административное здание Управления Филиала «Мариэнерго»	Республика Марий Эл, г. Йошкар-Ола, ул. Панфилова, д.39-а	Физическая охрана двумя сотрудниками охраны	круглосуточно	круглосуточно	1
2	Волжский район электрических сетей	Республика Марий Эл, Волжский р-н, с. Помары, 87-й км а/д Йошкар-Ола – Зеленый Дол	Физическая охрана двумя сотрудниками охраны	круглосуточно	круглосуточно	1
3	Семёновский район электрических сетей	Республика Марий Эл, г. Йошкар-Ола, ул. Машиностроителей, д.123	Физическая охрана двумя сотрудниками охраны	круглосуточно	круглосуточно	1
4	Сернурский район электрических сетей	Республика Марий Эл, пгт. Сернур, ул. Заводская, д.36	Физическая охрана двумя сотрудниками охраны	круглосуточно	круглосуточно	1
5	Горномарийский район электрических сетей	Республика Марий Эл, г. Козьмодемьянск, ул. Промышленная, д.40	Физическая охрана двумя сотрудниками охраны	круглосуточно	круглосуточно	1

Начальник отдела безопасности А.М. Петров

Приложение 1
к Техническому заданию

Минимальные требования к материально-техническим ресурсам

№ п/п	Наименование	Количество
1	Резиновая палка	10
2	Наручники	10
3	Баллончики слезоточивого газа	10
4	Бронежилеты	9
5	Радиосредства	10
6	Металлодетекторы	5

Приложение 2
к Техническому заданию

Минимальные требования к кадровым ресурсам

№ п/п	Наименование	Количество
1	Руководитель	1
Подразделение проверки организации и несения службы охранников		
2	Сотрудники	3
Группа быстрого реагирования		
3	Сотрудники	9
Сотрудники охраны		
4	Сотрудники охраны на посты	30

Приложение 3
к Техническому заданию

Перечень
нарушений режима охраны и ненадлежащего исполнения работниками охраны обязанностей по охране объекта в соответствии с условиями Договора, повлекшие уменьшение сумм оплаты охранных услуг по итогам месяца

1. Не выставление поста охраны в соответствии с разделом 4 Технического задания наказывается штрафом в размере 100 % от стоимости охранных услуг по охране объекта за сутки охраны.

Пост охраны выставляется в присутствии Уполномоченного представителя Заказчика. В случае обнаружения повторного не выставления поста охраны или не выставление поста охраны на другом объекте в соответствии с условиями договора, либо не выставления поста охраны по требованию Уполномоченного представителя Заказчика в соответствии с условиями Договора - Заказчик вправе в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть Договор.

2. Самовольное оставление поста охраны наказывается штрафом – 100% от стоимости охранных услуг по охране объекта за сутки охраны.

Работник охраны подлежит замене другим работником охраны. Допуск к несению службы охраны на объектах работника охраны, самовольно оставившего пост охраны, исключается.

3. Несение службы охраны в состоянии алкогольного, наркотического, токсического или иного опьянения наказывается штрафом– 100% от стоимости охранных услуг по охране объекта за сутки охраны.

Работник охраны подлежит отстранению от несения службы и замене другим работником охраны. Допуск к несению службы охраны на объектах работника охраны исключается.

4. Сон работника охраны на посту наказывается штрафом - 100% от стоимости охранных услуг по охране объекта за сутки охраны.

Работник охраны подлежит замене другим работником охраны.

5. Нарушение правил противопожарной безопасности и электробезопасности, не приведшее к тяжелым последствиям (потеря здоровья людей, негативное изменение, разрушение, существенное снижение безопасности и другие) наказывается штрафом - 100% от стоимости охранных услуг по охране объекта за сутки охраны.

Работник охраны подлежит отстранению от несения службы и замене другим работником охраны.

6. Пропуск на объект лица или транспортного средства без соответствующей проверки согласно Инструкции о пропускном и внутриобъектовом режимах, по неправильно оформленным, просроченным документам или без таковых, наказывается штрафом – 50% от стоимости охранных услуг по охране объекта за сутки охраны.

7. Пропуск на объект охраны лица без осмотра, вносимого (выносимого) имущества (за исключением личных вещей), использование которого не привело к негативным последствиям или без нанесения ущерба наказывается штрафом – 50% от стоимости охранных услуг по охране объекта за сутки охраны.

8. Допуск к несению службы на объекте работника охраны, не имеющего в наличии документов, подтверждающих правовой статус частного охранника (удостоверение частного охранника, личная карточка охранника) наказывается штрафом – 50 % от стоимости охранных услуг по охране объекта за сутки охраны.

В случае обнаружения повторного допуска работника охраны к несению службы, не имеющего в наличии удостоверения частного охранника и личной карточки охранника, наказывается штрафом – 100% от стоимости охранных услуг по охране объекта за сутки

охраны.

Работник охраны подлежит отстранению от несения службы и замене другим работником охраны.

9. Допуск к несению службы охраны на объекте работника охраны, не прошедшего в установленном порядке подготовку и проверку знаний порядка несения службы (знание положений должностной Инструкции и табеля поста, требований охраны труда и правил безопасности), наказывается штрафом – 50% от стоимости охранных услуг по охране объекта за сутки охраны.

В случае обнаружения повторного допуска работника охраны к несению службы, не прошедшего в установленном порядке подготовку и проверку знаний порядка несения службы (знание положений должностной Инструкции и табеля поста, требований охраны труда и правил безопасности), наказывается штрафом – 100% от стоимости охранных услуг по охране объекта за сутки охраны.

Работник охраны подлежит отстранению от несения службы и замене другим работником охраны.

10. Несвоевременный доклад в соответствии с Инструкцией по охране объекта и согласованной Сторонами схемой оповещения, о зафиксированном работником факте нарушения режима охраны (происшествии) наказывается штрафом – 25% от стоимости охранных услуг по охране объекта за сутки охраны.

11. Несение службы охраны в неустановленной форме одежды наказывается штрафом – 50%, а с нарушением установленной формы одежды и неопрятным внешним видом – 25% от стоимости охранных услуг по охране объекта за сутки охраны.

12. Неисполнение обязанностей по обходу и контролю за охраняемым объектом (территорией) в соответствии с условиями договора, наказывается штрафом – 50% от стоимости охранных услуг по охране объекта за сутки охраны.

13. Ненадлежащее ведение наблюдательного дела или документации на посту охраны объекта в соответствии с условиями договора, наказывается штрафом – 50% от стоимости охранных услуг по охране объекта за сутки охраны.

14. Допуск к несению службы работника охраны, не умеющего эксплуатировать инженерно-технические средства охраны, наказывается штрафом – 50% от стоимости охранных услуг по охране объекта за сутки охраны.

Работник охраны подлежит отстранению от несения службы и замене другим подготовленным работником охраны.

Факт нарушения и ненадлежащего исполнения обязанностей по охране объектов Заказчика фиксируется составлением совместного Акта выявления нарушения. Акт составляется в 2 экземплярах Уполномоченными представителями Заказчика и Исполнителя. Акт подписывается уполномоченным представителем Заказчика и уполномоченным представителем Исполнителя. Один экземпляр Акта направляется в адрес представителя Заказчика, другой - в адрес Исполнителя.